Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан
Туймазинская центральная районная больница

П Р И К А З

«02» июля 2026 г. **№ 622**

г. Туймазы

«Об организации наставничества в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Туймазинская центральная районная больница (ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ)»

В целях реализации требований трудового законодательства, законодательства Российской Федерации и нормативных актов Министерства здравоохранения Республики Башкортостан, в соответствии со:

- ст. 351.8 Трудового кодекса РФ;
- Частями 3.3-3.6 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 марта 2026 г. № 166н «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроков, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность» и от 5 марта 2026 г. № 167н «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения»;
- Частью 6 подпункта 4.2 раздела 4 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 9 июля 2014 г. № 310с;
- Приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан «Об организации наставничества в учреждениях здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан» от 08.06.2026 № 1167-Д,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя главного врача по медицинской части Галеева Роберта Базгутдиновича ответственным лицом за организацию наставничества в сфере здравоохранения в ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ.

2. Утвердить Положение «Об организации наставничества в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Туймазинская центральная районная больница (ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ)» (Приложение № 1).

3. Назначить руководителей всех структурных подразделений ответственными за организацию и руководство наставничеством.

4. Руководителям структурных подразделений, своевременно предоставлять в отдел кадров списки наставников и наставляемых.

5. Начальнику отдела кадров Фазлетдиновой Л.Н.:

5.1. Обеспечить внесение данных по наставникам и наставляемым в Единую информационно-аналитическую систему РКЦ (https://tsmkrb.ru/).

5.2. Регулярно обновлять и публиковать информацию о вакантных должностях на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

6. Отменить приказ «О формировании наставничества в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Туймазинская центральная районная больница (ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ) от 06.02.2026г. № 154

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Галеева Роберта Базгутдиновича.

Главный врач В.Ф. Галяутдинов

Приложение № 1 к приказу
ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ
от 02 июля 2026 г. №622

Положение о наставничестве в ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ

Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления наставничества в ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ.

1. Общие положения

Наставничество — это форма поддержки профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей для лиц, получивших медицинское образование и впервые прошедших первичную или первичную специализированную аккредитацию специалиста (далее — наставляемые).

Наставничество осуществляется по специальностям, включенным в перечень, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 марта 2026 г. № 166н «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность» (далее — Приказ Минздрава России № 166н).

Наставничество является неотъемлемой частью кадровой политики учреждения. Оно предполагает передачу знаний и навыков от более опытных сотрудников менее квалифицированным, содействуя их профессиональному росту, развитию и получению права на прохождение периодической аккредитации специалиста.

Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность руководителей структурных подразделений и наиболее опытных сотрудников по оказанию помощи наставляемым в профессиональном становлении, адаптации и самостоятельном выполнении должностных обязанностей.

2. Участники наставничества

Участниками наставничества являются:

- **Лицо, ответственное за организацию наставничества в учреждении:** назначается главным врачом.
- **Наставник:** высококвалифицированный сотрудник с опытом работы не менее 5 лет в конкретной должности (специальности), обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом. Наставником также может быть руководитель структурного подразделения со стажем медицинской деятельности не менее 5 лет.
- Назначение наставника осуществляется с его письменного согласия.
- **Наставляемые:** лица, получившие медицинское образование и впервые прошедшие первичную или первичную специализированную аккредитацию специалиста, трудоустроенные в данную медицинскую организацию.

Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников, участвующих в процессе наставничества.

3. Цель и задачи наставничества

Цель: Развитие кадрового потенциала, формирование профессиональных и личностных качеств молодых специалистов, а также их закрепление в профессии.

Задачи:

- Передача профессиональных знаний, навыков и опыта.
- Социокультурная и профессиональная адаптация наставляемого в коллективе.
- Формирование компетентного, мотивированного и лояльного персонала.

4. Порядок организации наставничества

Назначение наставников

Наставники назначаются из числа:

- Сотрудников, имеющих соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет.
- Руководителей структурного подразделения со стажем медицинской деятельности не менее 5 лет.

Назначение наставника возможно только при наличии его письменного согласия.

Общие положения о наставничестве

- За одним наставником может быть закреплено не более трёх наставляемых одновременно.
- Наставничество осуществляется наряду с выполнением основных должностных обязанностей.
- Наставничество является обязательным для всех лиц, получивших медицинское образование, впервые прошедших первичную или первичную специализированную аккредитацию специалиста и трудоустраивающихся в учреждение на должности, соответствующие перечню, утверждённому Приказом Минздрава России № 166н.

Процедура назначения наставника

Кандидатура наставника может быть предложена:

- Главным врачом, руководителем структурного подразделения, главной медицинской сестрой посредством служебной записки.
- Медицинским работником, самостоятельно выдвинувшим свою кандидатуру, путём подачи заявления на имя главного врача.

Назначение наставника оформляется приказом главного врача в течение трёх рабочих дней с даты трудоустройства наставляемого.

Планирование и сроки наставничества

- На основании приказа о назначении наставник разрабатывает Индивидуальный план мероприятий по наставничеству (согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).
- Срок наставничества устанавливается строго в соответствии с перечнем, утверждённым Приказом Минздрава России № 166н, и зависит от специальности и места нахождения организации.

Мониторинг и оценка результатов

- Мониторинг наставничества проводится руководителем подразделения ежеквартально (или по мере необходимости) путём собеседования с участниками процесса.
- Оценка результатов наставничества осуществляется по итогам выполнения Индивидуального плана мероприятий в течение семи календарных дней после истечения установленного срока.
- Отчёт о выполнении Индивидуального плана мероприятий по наставничеству представляется наставником (согласно Приложению № 2 к настоящему Положению).

Досрочное прекращение и возобновление наставничества

В случае досрочного прекращения наставничества по объективным причинам (например, расторжение трудового договора, перевод), не позволившим набрать необходимый суммарный срок, при последующем трудоустройстве в ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ наставничество возобновляется до достижения установленного суммарного срока.

5. Сопровождение наставничества с использованием технических средств Портала НМФО

Использование технических средств Портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России https://edu.rosminzdrav.ru/ (далее – Портал НМФО) расширяет возможности организации, наставника и наставляемого для взаимодействия в рамках наставничества, а также мониторинга всего процесса.

Ответственным сотрудникам отдела кадров за работу в ЛК работодателя отражать в нём факт назначения наставника для наставляемого с указанием периода наставничества, специальности, в рамках которой назначается наставник, основания для наставничества. Также необходимо вносить изменения в случаях увольнения наставляемого (наставника), смены наставника для наставляемого, приостановления наставничества по различным причинам.

Наставник после отображения соответствующей информации в ЛК работодателя получает доступ в свой личный кабинет наставника на Портале НМФО (далее – ЛК наставника). Для формирования индивидуальной образовательной траектории наставляемого с использованием технических средств Портала НМФО наставник может:

– рекомендовать для освоения интерактивные образовательные модули;

– рекомендовать участие в образовательных мероприятиях, организуемых профессиональными сообществами;

– формировать заявки на обучение наставляемого по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (с последующим подтверждением главным врачом);

– осуществлять мониторинг освоения рекомендованных образовательных

элементов непрерывного образования, в том числе им рекомендованных.

Наставляемый, зарегистрировавшись на Портале НМФО, имеет возможность получать рекомендации от наставника в части формирования образовательной траектории в личном кабинете специалиста (далее – ЛК специалиста). Для эффективной реализации наставничества наставляемому рекомендуется в своем ЛК специалиста в настройках профиля давать согласие показывать портфолио работодателю по специальности, в рамках которой осуществляется наставничество.

Оплата труда наставников

- Работнику, выполняющему функции наставника, производится выплата за наставничество.
- Размер вознаграждения наставнику за наставничество составляет 15% от должностного оклада, согласно локальному нормативному акту (ЛНА) ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ – Коллективный договор и Положение об оплате труда.

8. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения главным врачом ГБУЗ РБ Туймазинская ЦРБ

Главный врач В.Ф. Галяутдинов